



Положение об порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя или сотрудников МБДОУ № 30 к совершению коррупционных правонарушений

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений (далее — Положение) разработано в соответствии: с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с «Положением о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителей или сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район.
2. Каждый руководитель и сотрудник организации обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращений к нему каких - либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, указанном в настоящем Положении.

При этом коррупцией понимается:

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - б) совершение деяний, указанных а подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.
3. Уведомление работодателя о случаях обращения в целях склонения сотрудника организации к совершению коррупционных деяний (далее- уведомление) производится посредством направления служебной записки на имя представителя нанимателя, которое подписывается заявителем и представляется заведующему ДОУ.

В случае направления указанной служебной записки руководителем организации, уведомление представляется в управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность в организации;
- описание обстоятельства обращения в целях совершения коррупционных правонарушений с указанием фамилии, имени, отчества и иной известной информации о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционных правонарушений;
- указание к какому именно правонарушению склоняют руководителя или сотрудника организации;
- дата, время, место склонения руководителя или сотрудника организации к совершению коррупционного правонарушения;
- дата, подпись заявителя.

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие факт обращения к руководителю или сотруднику организации в целях совершения коррупционных правонарушений.

5. Анонимные уведомления, не содержащие информацию о лице, склоняющем к совершению коррупционных правонарушений, не рассматриваются.

При нахождении руководителя или сотрудника не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы; о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других фактах коррупционной направленности, он обязан уведомить своего непосредственного руководителя или отдел кадров организации по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить уведомление в письменной форме в соответствии с настоящим Положением.

6. Ответственный в ДОУ регистрирует поступившее уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее- журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью ДОУ.

7. Заведующий ДОУ незамедлительно уведомляет начальника управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, Следственный комитет при прокуратуре Российской Федерации, осуществляющий принятие процессуальных решений в порядке статей 144-145 УПК РФ по сообщениям о фактах, обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений.

8. Уведомление заведующим или сотрудником организации об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не является препятствием для обращения руководителя или сотрудника организации в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействия коррупции»

Приложение к порядку рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения заведующего и сотрудников МБДОУ № 30 к совершению коррупционных правонарушений.

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения заведующего, сотрудников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 30 муниципального образования Усть-Лабинский район к совершению коррупционных правонарушений

№	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность обратившегося с уведомлением сотрудника	Краткое содержание уведомления	Результаты рассмотрения уведомления	Фамилия, инициалы, подпись лица, внесшего запись в журнал